Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle	Centro de Formación:	Astin
Programa de Formación:	Tecnico en procesos de manu.	No. de Ficha:	2254413

Datos del Aprendiz	Nombre:	Alejandra Montes Serna
	Identificación:	1006 182 789
	Teléfono:	316 382 1986
	E-mail:	alemontes 112 @ misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Calzado Romulo
	Dirección:	Carrera 120este # 37 - 122 Arroyo hondo
	Jefe Inmediato del aprendiz:	yaqueline Medina Castro
	Cargo:	Supervisora
	Teléfono:	312 853 60 46
	E-mail:	jackymedina castro @ gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Asignacion area de terminado.	Verifica condiciones del producto terminado y realiza ajustes.	11/05/22	
Asignacion area de codificado y pintado.	Identificar diferentes tallas del producto y dar un mejor terminado a la pieza	11/05/22	
Asignacion area de montillo.	Asentamiento de puntera de las diferentes piezas.	11/05/22	

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador — Firma del Aprendiz: Alejandra M. — Nombre y Firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio:
	Final:		Finalización:

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		OBSERVACIÓN
		SATISFACTORIO	POR MEJORAR	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Cooformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problémicas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		OBSERVACIONES
		SATISFACTORIO	POR MEJORAR	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Cooformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del responsable ente Cooformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [ ] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO. SI _____ NO_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Alejandra M.
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO 04/05/2022